



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ASOCIAȚIA
GRUP LOCAL
DOBROGEA NORD

ASOCIAȚIA GRUP LOCAL DOBROGEA NORD

Nr. 7519/04.09.2026

NOTĂ INFORMATIVĂ

privind finalizarea procedurii de evaluare și selecție pentru posturile scoase la concurs

Având în vedere anunțurile de angajare publicate de Asociația Grup Local Dobrogea Nord pentru ocuparea posturilor de Coordonator evaluare și monitorizare, Evaluator, Expert programare și raportare și Expert tehnic comunicare, precum și candidaturile depuse până la termenul de 04.09.2026, se consemnează prin prezenta finalizarea procedurii interne de evaluare și selecție a candidaturilor.

Procedura de selecție a avut în vedere etapele stabilite prin anunțurile de angajare, respectiv selecția CV-urilor, verificarea documentelor justificative privind îndeplinirea cerințelor postului. Analiza s-a realizat prin raportare la condițiile minime de ocupare și la atribuțiile prevăzute pentru fiecare funcție.

În cadrul evaluării au fost analizate informațiile din curriculum vitae, experiența profesională relevantă, studiile și formările profesionale declarate, precum și documentele justificative prezentate la dosar, după caz. Rezultatele sunt consemnate individual, pentru fiecare post și candidat, în secțiunile următoare.

I. Postul: COORDONATOR EVALUARE ȘI MONITORIZARE

Pentru acest post a fost analizată candidatura doamnei [REDACTED]. Cerințele esențiale prevăzute în anunț includ studii superioare, cunoștințe de management al proiectelor, absolvirea unui curs de Evaluator proiecte și minimum 3 ani experiență în implementarea strategiilor de dezvoltare locală și/sau a proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

1. [REDACTED] – Coordonator evaluare și monitorizare

1. **Candidatura analizată:** CV-ul și documentele justificative depuse pentru postul de Coordonator evaluare și monitorizare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ASOCIAȚIA
GRUP LOCAL
DOBROGEA NORD

2. **Studii și pregătire profesională:** Din CV rezultă absolvirea studiilor superioare și existența unei pregătiri profesionale extinse în domenii asociate managementului, resurselor umane, auditului, consultanței și managementului proiectelor.
3. **Experiență profesională relevantă:** CV-ul evidențiază o experiență profesională îndelungată în managementul, coordonarea, implementarea, monitorizarea și raportarea proiectelor, inclusiv proiecte cu finanțare nerambursabilă și funcții de coordonare/management de proiect. Durata și natura experienței prezentate susțin îndeplinirea cerinței de minimum 3 ani experiență relevantă.
4. **Competențe raportate la atribuțiile postului:** Experiența declarată include coordonarea echipelor, monitorizarea activităților, raportarea tehnică și financiară, managementul proiectelor și activități de verificare/implementare, elemente compatibile cu responsabilitățile de coordonare a evaluării și monitorizării prevăzute în anunț.
5. **Cursul de Evaluator proiecte:** Îndeplinirea acestei cerințe se fundamentează pe documentul justificativ existent la dosarul de selecție.
6. **Rezultatul evaluării:** SELECTATĂ. Candidatura este apreciată ca fiind corespunzătoare profilului postului, sub rezerva existenței la dosar a documentelor justificative care probează cerințele ce necesită certificare.

Concluzie pentru post: procedura de evaluare și selecție pentru funcția de Coordonator evaluare și monitorizare este considerată finalizată, candidata BOBEȘ ANA MARIA fiind declarată selectată.

II. Postul: EVALUATOR

Pentru acest post a fost analizată candidatura doamnei [REDACTED]. Anunțul solicită studii superioare, cunoștințe de management al proiectelor, absolvirea unui curs de Evaluator proiecte și minimum 2 ani experiență în implementarea strategiilor de dezvoltare locală și/sau a proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

1. **Candidatura analizată:** CV-ul și documentele justificative depuse pentru postul de Evaluator.
2. **Studii superioare:** Din CV rezultă absolvirea studiilor superioare în domeniul economic, precum și continuarea pregătirii prin programe de formare profesională relevante pentru activitatea de proiect.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ASOCIAȚIA
GRUP LOCAL
DOBROGEA NORD

3. **Formare în managementul proiectelor:** CV-ul indică formare specifică în management de proiect, alături de experiență practică în coordonarea și implementarea proiectelor.
4. **Curs Evaluator proiecte:** Este menționată absolvirea, în decembrie 2022, a formării de Evaluator proiecte, cu competențe privind organizarea procesului de evaluare, evaluarea propunerii de proiect și validarea evaluării.
5. **Experiență relevantă:** Experiența profesională prezentată include, pe o perioadă de peste 2 ani, funcții și responsabilități de coordonare, management, monitorizare, raportare și implementare în proiecte cu finanțare nerambursabilă, ceea ce susține îndeplinirea cerinței de vechime minimă.
6. **Corelarea cu atribuțiile postului:** Profilul profesional prezintă activități de management de proiect, monitorizare financiară și tehnică, raportare, coordonare a experților și gestionare a documentației, relevante pentru activitățile de verificare, evaluare și raportare aferente funcției de Evaluator.
7. **Rezultatul evaluării:** SELECTATĂ. Candidatura îndeplinește cerințele profesionale esențiale identificate în anunț, potrivit CV-ului și documentelor justificative prezentate.

Concluzie pentru post: procedura de evaluare și selecție pentru funcția de Evaluator este considerată finalizată, candidata [REDACTED] fiind declarată selectată.

III. Postul: EXPERT PROGRAMARE ȘI RAPORTARE

Pentru acest post a fost analizată candidatura doamnei [REDACTED]. Potrivit anunțului, condiția expresă de studii este absolvirea studiilor superioare, alături de abilități de comunicare, organizare, inițiativă și muncă în echipă. Atribuțiile postului includ activități privind bugetarea, cererile de rambursare, execuția bugetară, raportarea și documentele de implementare a strategiei.

1. **Candidatura analizată:** CV-ul și setul de documente justificative depuse pentru postul de Expert programare și raportare.
2. **Studii superioare:** Din documentele prezentate rezultă absolvirea studiilor universitare, fiind indicată o diplomă de licență în domeniul administrației publice.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ASOCIAȚIA
GRUP LOCAL
DOBROGEA NORD

3. **Experiență financiară și bugetară:** CV-ul evidențiază activități de elaborare și fundamentare a bugetelor, rectificări bugetare, repartizare de credite, urmărirea execuției bugetare, verificarea documentelor financiar-contabile și gestionarea situațiilor financiare.
4. **Experiență în proiecte cu finanțare europeană:** Sunt prezentate responsabilități financiare în cadrul mai multor proiecte cu finanțare europeană, inclusiv urmărirea încadrării în buget, pregătirea documentației pentru cereri de plată/rambursare și colaborarea cu echipele de implementare și organismele intermediare.
5. **Raportare și monitorizare:** Experiența descrisă include întocmirea și verificarea documentelor de raportare, monitorizarea progresului financiar, corelarea cheltuielilor cu bugetele aprobate și furnizarea de informații pentru managementul proiectelor.
6. **Corelarea cu atribuțiile postului:** Profilul profesional este compatibil cu atribuțiile postului privind cererile de rambursare, bugetul de venituri și cheltuieli, execuția bugetară, raportarea periodică, suportul pentru verificări/audit și activitatea administrativă a echipei de implementare.
7. **Rezultatul evaluării:** SELECTATĂ. Studiile și experiența profesională prezentate sunt apreciate ca fiind adecvate cerințelor și responsabilităților funcției de Expert programare și raportare.

Concluzie pentru post: procedura de evaluare și selecție pentru funcția de Expert programare și raportare este considerată finalizată, candidata [REDACTED] fiind declarată selectată.

IV. Postul: EXPERT TEHNIC COMUNICARE

Pentru acest post a fost analizată candidatura doamnei [REDACTED]. Anunțul prevede studii superioare, cunoștințe de management al proiectelor, absolvirea unui curs de Expert achiziții publice, precum și abilități interpersonale, de comunicare, organizare și lucru în echipă.

1. **Candidatura analizată:** CV-ul și documentele justificative depuse pentru postul de Expert tehnic comunicare.
2. **Studii superioare:** Din CV și diploma anexată rezultă absolvirea studiilor universitare în domeniul științelor economice, specializarea Marketing.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ASOCIAȚIA
GRUP LOCAL
DOBROGEA NORD

3. **Cunoștințe de management al proiectelor:** CV-ul menționează formare de Manager Proiect și experiență profesională în activități de coordonare, organizare, monitorizare și relaționare cu grupuri țintă și echipe de proiect.
4. **Curs Expert achiziții publice:** În CV este menționată absolvirea, în octombrie 2023, a cursului de Expert Achiziții Publice, element care corespunde cerinței exprese din anunț.
5. **Experiență în comunicare și relația cu publicul/grupurile țintă:** Profilul profesional include activități de comunicare, branding, marketing, relația cu grupurile țintă, organizarea și coordonarea activităților, precum și gestionarea comunicării interne și externe.
6. **Experiență conexă achizițiilor:** CV-ul include experiență în managementul achizițiilor, selectarea și evaluarea furnizorilor, gestionarea contractelor și urmărirea conformității, relevante pentru componenta de achiziții a postului.
7. **Corelarea cu atribuțiile postului:** Pregătirea în marketing și comunicare, experiența de management și formarea în achiziții publice sunt compatibile cu responsabilitățile privind comunicarea, informarea publică, sprijinirea beneficiarilor și derularea activităților specifice achizițiilor.
8. **Rezultatul evaluării:** SELECTATĂ. Candidatura este apreciată ca fiind corespunzătoare cerințelor postului de Expert tehnic comunicare, pe baza informațiilor și documentelor prezentate.

Concluzie pentru post: procedura de evaluare și selecție pentru funcția de Expert tehnic comunicare este considerată finalizată, candidata [REDACTED] fiind declarată selectată.

V. CONCLUZII FINALE PRIVIND PROCEDURA

În urma parcurgerii etapelor de evaluare și selecție și a analizării candidaturilor în raport cu cerințele stabilite în anunțurile de angajare, se consemnează următoarele rezultate finale:

1. **Coordonator evaluare și monitorizare:** [REDACTED] – SELECTATĂ.
2. **Evaluator:** [REDACTED] – SELECTATĂ.
3. **Expert programare și raportare:** [REDACTED] – SELECTATĂ.
4. **Expert tehnic comunicare:** [REDACTED] – SELECTATĂ.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ASOCIAȚIA
GRUP LOCAL
DOBROGEA NORD

Pentru cerințele care, potrivit anunțurilor, trebuie demonstrate prin certificate, diplome sau alte înscrisuri, concluzia de eligibilitate se fundamentează pe documentele justificative aflate la dosarul de selecție. Prezenta notă are caracter de document intern și consemnează închiderea procedurii de evaluare și selecție pentru posturile menționate.

Prin prezenta se atestă finalizarea procedurii interne de evaluare și selecție aferente celor patru posturi scoase la concurs și se dispune continuarea demersurilor administrative necesare încadrării persoanelor selectate, cu respectarea condițiilor de muncă prevăzute în anunțurile de angajare și a legislației aplicabile.

Documente avute în vedere

- Anunțurile de angajare:** cele patru anunțuri aferente posturilor de Coordonator evaluare și monitorizare, Evaluator, Expert programare și raportare și Expert tehnic comunicare.
- Curriculum vitae:** CV-urile candidaților nominalizați în prezenta notă.
- Documente justificative:** diplome, certificate și alte înscrisuri depuse/prezentate în cadrul procesului de selecție, după caz.

Manager General,
Leonard Drăgan

Semnătură: _____



Întocmit,

Bâdea Anamaria

Semnătură _____